**Minuta de Reunión**

| **Reunión** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Versión** | **Descripción** | | **Autor** |
| R-2.2.1 | 2.2.1 | Primera reunión del Proyecto de la fase 2.2 | | Víctor Reyes |
| **Fecha** | | **Ubicación** | **Proyecto** | |
| 14/10/2024 | | Duoc UC. | RescateSoft | |

| **Participantes** | | |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Empresa** | **e-mail** |
|  |  |  |
| Luis Valenzuela  Victor Reyes  Felipe Vega | 6.5 Labs | [lur.valenzuela@duocuc.cl](mailto:lur.valenzuela@duocuc.cl)  [vi.reyesp@duocuc.cl](mailto:vi.reyesp@duocuc.cl)  fel.vegag@duouc.cl |
|  |  |  |
|  |  |  |

| **Temas Tratados** |
| --- |
| 1. Presentación de la Fase 2.1 del proyecto, incluyendo los avances en documentación y desarrollo. 2. Evaluación realizada por el docente Fabian. 3. Recepción de feedback sobre los aspectos que se deben mejorar. 4. Planificación de las actividades para implementar los cambios solicitados y avanzar en el desarrollo. |

| **Detalle Reunión** |
| --- |
| Durante la reunión, se presentó la documentación y los avances iniciales del desarrollo correspondientes a la Fase 2.1.  El docente Fabian evaluó la entrega, proporcionando retroalimentación sobre ajustes necesarios en los siguientes aspectos:   * Ampliar la precisión en el **diccionario de datos**. * Ajustar y documentar correctamente los flujos de trabajo en el **proceso de negocio (to-be)**. * Detallar más claramente la arquitectura en el documento **DAS**.   Posterior a la evaluación, el equipo discutió las observaciones y planificó las tareas necesarias para incorporar los ajustes y continuar con el desarrollo. |

| **Acuerdos** | |
| --- | --- |
| **Tema** | **Acuerdo** |
| Feedback de evaluación | Implementar los ajustes indicados por Fabian antes de la próxima entrega. |
| Organización del equipo | Dividir tareas entre los miembros del equipo para cumplir con los cambios necesarios. |
| Seguimiento | Reunión de revisión antes del siguiente sprint. |

| **Compromisos** | | |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Fecha** | **Responsable** |
| Corrección del diccionario de datos | 16/10/2024 | Víctor Reyes |
| Actualización del documento DAS | 16/10/2024 | Luis Valenzuela |
| Revisión del proceso de negocio (to-be) | 16/10/2024 | Felipe Vega |

| **Observaciones** |
| --- |
| * La retroalimentación fue clara y específica, lo que permitirá realizar los ajustes de manera eficiente. * Es importante mantener un ritmo constante de trabajo para cumplir con las fechas de entrega de la Fase 2.2. |